

**ANTECEDENTES CANDIDATO NOMBRADO Y CANDIDATOS
NOMINADOS
(Letras a) y b) Quincuagésimo Quinto Ley N° 19.882)**

IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO DE SELECCIÓN

Cargo	Directivo/a Jefe/a de Administración y Finanzas
Servicio	Servicio Local de Educación Pública Gabriela Mistral
Ministerio	Ministerio de Educación
N° Concurso	14344
Estado	Nombrado

1. ANTECEDENTES CURRICULARES DEL NOMBRADO**1.1 Nombres y apellidos:**

Fernanda Andrea Rojas Zúñiga

1.2 Reseña de Estudios Formales:

Año Titulación	Título	Institución
2000	Ingeniera de Ejecución en Administración de Negocios	Universidad Central de Chile
2005	Ingeniera Civil Industrial	Universidad Mayor
2006	Master en Administración de Empresas Internacional, MBA	Escuela de Negocios de Navarra

1.3 Reseña de la carrera profesional y directiva:

Período	Cargo	Institución
09.2022 a la fecha	Directiva Jefa de Administración y Finanzas (Interina)	Servicio Local de Educación Pública Gabriela Mistral
04.2022 – 08.2022	Encargada de Administración y Compras	Servicio Local de Educación Pública Gabriela Mistral
10.2021 – 04.2022	Administradora Municipal	Municipalidad de Isla de Maipo
08.2016 – 10.2021	Directora de Administración y Finanzas	Municipalidad de Padre Hurtado
08.2013 – 07.2016	Gerente de Administración y Finanzas	Frozen Group S.A.

Período	Cargo	Institución
04.2011 – 07.2013	Jefe de Capacitación Corporativa	Claro Chile

1.4 RESEÑA PERSONAL:

Como fortalezas la candidata posee una visión integral de la institución, conduciendo las áreas bajo su responsabilidad con conciencia respecto al rol que cumple dentro de éstas y cómo cada área impacta sobre la otra, visualizando oportunidades o amenazas en el corto, mediano y largo plazo que puedan tener un impacto en el logro de la estrategia institucional. Es así como elabora planes estratégicos vinculados a la estrategia de la institución, modificando los cursos de acción en caso de ser necesario, identificando y analizando cómo impactan sus decisiones y/o acciones en el logro de los objetivos y metas institucionales. En relación de su capacidad de gestión y logro, gestiona de manera efectiva los recursos y personas según objetivos e indicadores de su área, realizando acciones para lograr una mayor eficiencia, estableciendo metas claras y desafiantes para los equipos y/o área, priorizándolas según su importancia para el logro de los objetivos institucionales. Asimismo, realiza un seguimiento de las áreas bajo su responsabilidad hacia el cumplimiento de objetivos, dentro de los plazos y estándares de calidad acordados y toma oportunamente acciones correctivas en caso de ser necesario, adoptando decisiones efectivas, anticipándose a las implicancias e impacto que puedan tener en el área bajo su responsabilidad. Respecto de su capacidad de manejo de crisis y contingencias, la candidata da cuenta de analizar información con respecto a la situación emergente, evaluando costos, riesgos y/o beneficios, con el fin de alertar oportunamente frente a situaciones que se estén gestando, coordinando con diversos actores y servicios involucrados, orientando sus acciones hacia la resolución del problema. Es capaz de tomar decisiones en forma rápida y oportuna, considerando el impacto inmediato que implica. Es capaz de conducir a su equipo con el fin de que se dispongan o reorganicen los recursos necesarios, se establezcan prioridades y se aúnen capacidades, manteniendo la calma y transmitiendo tranquilidad de forma de contener a su equipo y a los involucrados, mostrándose determinada frente a la resolución del problema que enfrenta.

2. PUNTAJES FINALES DE CANDIDATOS INCLUIDOS EN NÓMINA.

Candidato/a N° 1	5.8 NOMBRADA
Candidato/a N° 2	5.7
Candidato/a N° 3	5.6

RESUMEN EJECUTIVO DEL PROCESO DE SELECCIÓN Y ANTECEDENTES CURRICULARES ENTREVISTADOS (Artículo quincuagésimo quinto Ley N° 19.882)

1. Resumen Ejecutivo del Proceso de Selección

Cargo	Directivo/a Jefe/a de Administración y Finanzas
Servicio	Servicio Local de Educación Pública Gabriela Mistral
Ministerio	Ministerio de Educación
N° Concurso	14344
Estado	Nombrado

El detalle completo del proceso de selección se encuentra publicado en www.serviciocivil.gob.cl

2. Antecedentes Curriculares de los candidatos entrevistados.

Entrevistado N°1

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Contador/a Auditor/a, Magíster en Gerencia Pública, Master Business Administration, MBA.

Ha ocupado cargo como Jefe/a (S) de Finanzas, Jefe/a (S) Auditoría Interna, Asesor/a en Finanzas Municipales y Bienestar, Jefe/a de Administración y Finanzas, Advisor Part Time, entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público y privado.

Entrevistado N°2

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Ingeniero/a en Administración Agroindustrial, Ingeniero/a Comercial, Magíster en Ciencias Políticas.

Ha ocupado cargos como Jefe/a de División de Administración General, Jefe/a de Administración y Finanzas, Jefe/a Departamento de Adquisiciones, entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público.

Entrevistado N°3

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Contador/a Auditor.

Ha ocupado cargos como Profesional de Gestión Financiera, Reemplazo Auditor/a Interno, Subdirector/a de Recursos Financieros y Físicos RM, Encargado/a de contabilidad y Tesorería , entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público.

Entrevistado N°4

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Ingeniero/a de Ejecución en Administración de Recursos Humanos, MBA.

Ha ocupado cargos como Jefe/a de Administración y Presupuestos, Administrador/a Municipal, Socio/a y Gerente General, Secretario General, Administrador/a Municipal, Director/a de Administración y finanzas, Consultor/a Senior, entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público y privado.

Entrevistado N°5

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Ingeniero/a Civil Industrial.

Ha ocupado cargos como Asesor/a de Empresas, Jefe/a Área Administración y Presupuesto, Gerente de Administración y Servicio Generales, Gerente de Compras, entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público y privado.

Entrevistado N°6

Reseña Personal:

El/la candidato/a es Ingeniero/a Comercial, Magíster en Administración de Empresas.

Ha ocupado cargos como Director/a de Planificación y Control de Gestión, Director/a de Gestión de Personas, Subdirector/a de Administración y Finanzas, entre otros. Se ha desempeñado en organismos del ámbito público.