

I. PERFIL DE SELECCIÓN

Fecha de aprobación por parte del Consejo de Alta Dirección Pública: 21-06-2011

Representante del Consejo de Alta Dirección Pública: Patricio Aguilera Poblete

**DIRECTOR/A REGIONAL, REGIÓN DE AYSÉN DEL GENERAL
CARLOS IBÁÑEZ DEL CAMPO
SERVICIO DE EVALUACION AMBIENTAL**

1. REQUISITOS LEGALES

Estar en posesión de un título profesional de una carrera de, a lo menos 10 semestres de duración, otorgado por una universidad o instituto profesional del Estado o reconocido por éste o aquellos validados en Chile de acuerdo a la legislación vigente y acreditar una experiencia profesional no inferior a 5 años en el sector público o privado.

Fuente: "Artículo 12 del DFL N° 4 de 13 de mayo de 2010 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia."

2. ATRIBUTOS PARA EL EJERCICIO DEL CARGO

FACTOR PROBIIDAD

Capacidad para conducirse conforme a parámetros de probidad en la gestión de lo público, e identificar conductas o situaciones que pueden atentar contra tales parámetros. Capacidad para identificar y aplicar estrategias que permitan fortalecer estándares de transparencia y probidad en su gestión y métodos de trabajo idóneos para favorecerlas.

DESCRIPCIÓN	PONDERADOR
A1. VISIÓN ESTRATÉGICA	10%
A2. GESTIÓN Y LOGRO	20%
A3. RELACIÓN CON EL ENTORNO Y ARTICULACIÓN DE REDES	15%
A4. MANEJO DE CRISIS Y CONTINGENCIAS	15%
A5. LIDERAZGO	10%
A6. INNOVACIÓN Y FLEXIBILIDAD	10%
A7. CONOCIMIENTOS TÉCNICOS	20%

DICCIONARIO DE ATRIBUTOS

1. VISIÓN ESTRATÉGICA

Capacidad para detectar y comprender las señales sociales, económicas, tecnológicas, culturales, de política pública y políticas del entorno local y global e incorporarlas de manera coherente a la estrategia institucional, convirtiéndola en objetivos concretos para su campo de acción.

2. GESTIÓN Y LOGRO

Capacidad para orientarse al logro de los objetivos, seleccionando y formando personas, delegando, generando directrices, planificando, diseñando, analizando información, movilizandorecursos organizacionales, controlando la gestión, sopesando riesgos e integrando las actividades de manera de lograr la eficacia, eficiencia y calidad en el cumplimiento de la misión y funciones de la organización.

Capacidad para establecer indicadores de gestión que permitan obtener información oportuna y relevante para la toma de decisiones.

Se valorará contar con experiencia de al menos 3 años en cargos directivos o de jefatura de equipos de similar magnitud.

3. RELACIÓN CON EL ENTORNO Y ARTICULACIÓN DE REDES

Capacidad para identificar a los actores involucrados (stakeholders), y generar las alianzas estratégicas necesarias con los servicios, para agregar valor a su gestión y/o para lograr nuevos resultados interinstitucionales, así como gestionar las variables y relaciones del entorno que le proporcionan legitimidad en sus funciones. Capacidad para comunicar oportuna y efectivamente lo necesario para facilitar su gestión institucional y afrontar, de ser necesario, situaciones críticas.

4. MANEJO DE CRISIS Y CONTINGENCIAS

Capacidad para identificar y administrar situaciones de presión, contingencia y conflictos y, al mismo tiempo, crear soluciones estratégicas, oportunas y adecuadas al marco institucional público.

5. LIDERAZGO

Capacidad para generar compromiso de los funcionarios/as y el respaldo de las autoridades superiores para el logro de los desafíos de la Institución. Capacidad para asegurar una adecuada conducción de personas, desarrollar el talento, lograr y mantener un clima organizacional armónico y desafiante.

6. INNOVACIÓN Y FLEXIBILIDAD

Capacidad para transformar en oportunidades las limitaciones y complejidades del contexto e incorporar en los planes, procedimientos y metodologías, nuevas prácticas tomando riesgos calculados que permitan generar soluciones, promover procesos de cambio e incrementar resultados.

7. CONOCIMIENTOS TÉCNICOS

Debeable contar con conocimiento y/o experiencia en medio ambiente y en particular en evaluación de impacto ambiental, tanto en sus aspectos técnicos como jurídicos y administrativos.

II. DESCRIPCIÓN DE CARGO

1. IDENTIFICACIÓN DEL CARGO

Nivel Jerárquico	II Nivel
Servicio	Servicio de Evaluación Ambiental
Dependencia	Director Ejecutivo
Ministerio	Ministerio del Medio Ambiente
Lugar de Desempeño	Coihaique

2. PROPÓSITO DEL CARGO

MISIÓN

Al Director/a Regional le corresponde gestionar el adecuado funcionamiento del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental a nivel regional, de acuerdo a las políticas y lineamientos estratégicos institucionales.

FUNCIONES ESTRATÉGICAS

Al asumir el cargo de Director/a Regional, Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo, le corresponderá desempeñar las siguientes funciones:

1. Administrar el Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental.
2. Fomentar y facilitar la participación ciudadana en la evaluación de proyectos, de conformidad a lo señalado en la ley.
3. Relacionarse con los demás organismos públicos regionales de manera de requerir la información y los antecedentes que estime necesarios y que guarden relación con sus respectivas esferas de competencia.
4. Celebrar los convenios y ejecutar los actos necesarios para el cumplimiento de los fines de la Dirección Regional, en virtud de la delegación de facultades entregadas por el Director Ejecutivo.
5. Administrar los recursos financieros, materiales y humanos, en base a criterios de eficiencia.
6. Desempeñar las demás funciones que le encomiende el Director Ejecutivo.

DESAFÍOS DEL CARGO

El Director/a Regional de la Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo deberá:

1. Implementar los ejes estratégicos definidos por la Dirección Ejecutiva, ejecutando las acciones necesarias para poder contar con un trabajo interministerial vinculante, una tecnificación del sistema y lograr un mayor nivel de capacitación de los evaluadores del Servicio de Evaluación Ambiental.
2. Para esta etapa de la gestión, el director deberá implementar procesos de gestión y nueva estructura organizacional de su Dirección Regional.

3. ORGANIZACIÓN Y ENTORNO DEL CARGO

CONTEXTO DEL CARGO

La ley N° 20.417, que reformó la ley N° 19.300 de Bases del Medio Ambiente, de conformidad al artículo 80, crea el Servicio de Evaluación Ambiental (SEA), como un servicio público funcionalmente descentralizado, con personalidad jurídica y patrimonio propio, y sometido a la supervigilancia del Presidente de la República a través del Ministerio del Medio Ambiente. Su domicilio es la ciudad de Santiago y se desconcentra territorialmente a través de las Direcciones Regionales de Evaluación Ambiental.

La función central de este servicio corresponde a la administración del instrumento de gestión ambiental denominado "Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental"¹, regulado por el párrafo segundo de la Ley 19.300 y sus modificaciones.

Las principales funciones del Servicio de Evaluación Ambiental son las siguientes:

- La administración del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental.
- Administrar un sistema de información sobre permisos y autorizaciones de contenido ambiental, el que deberá estar abierto al público en el sitio web del Servicio.
- Administrar un sistema de información de líneas de bases de los proyectos sometidos al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental, de acceso público y georreferenciado.
- Uniformar los criterios, requisitos, condiciones, antecedentes, certificados, trámites, exigencias técnicas y procedimientos de carácter ambiental que establezcan los ministerios y demás organismos del Estado competentes, mediante el establecimiento, entre otros, de guías trámite.

¹ Este instrumento está definido en la letra j) del artículo 2° de la Ley N° 19.300, como "el procedimiento, a cargo del Servicio de Evaluación Ambiental, que, en base a un Estudio o Declaración de Impacto Ambiental, determina si el impacto ambiental de una actividad o proyecto se ajusta a las normas vigentes".

- Proponer la simplificación de trámites para los procesos de evaluación o autorizaciones ambientales.
- Interpretar administrativamente las Resoluciones de Calificación Ambiental, previo informe del o los organismos con competencia en la materia específica que participaron de la evaluación, del Ministerio y la Superintendencia del Medio Ambiente, según corresponda.
- Fomentar y facilitar la participación ciudadana en la evaluación de proyectos, de conformidad a lo señalado en la ley.

La administración y dirección superior está a cargo de un Director Ejecutivo, quien es el Jefe Superior del Servicio y tiene su representación legal.

Son cargos adscritos al Sistema de alta Dirección Pública el/la Directora/a Ejecutivo/a, 4 jefes/as de División y los 15 Directores/as Regionales.

En cada región del país habrá un Director Regional, quien representará al Servicio y será nombrado por el Director Ejecutivo, mediante el Sistema de Alta Dirección Pública.

El Director Regional actuará como secretario de una Comisión presidida por el Intendente e integrada por los Secretarios Regionales Ministeriales del Medio Ambiente, de Salud, de Economía, Fomento y Reconstrucción, de Energía, de Obras Públicas, de Agricultura, de Vivienda y Urbanismo, de Transportes y Telecomunicaciones, de Minería, y de Planificación que calificará a los proyectos que ingresan al Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental.

La Región de Aysén del General Carlos Ibáñez del Campo, tiene una superficie de 108.494,4 kilómetros cuadrados y se caracteriza por ser una de las regiones más extensas en territorio y la menos poblada del país.

Según proyecciones efectuadas al año 2010, se estima una población de 104.843 habitantes (55.163 hombres y 49.680 mujeres), de los cuales el 80.46% se concentra en las comunas de Coihaique y Aisén. La densidad alcanza a 1,0 habitantes por kilómetro cuadrado.

Las actividades primarias son la principal orientación económica de la región, entre las que se destaca la pesca y acuicultura por su crecimiento sostenido y generador de empleo. Existe una alta potencialidad en los recursos hídricos y turísticos. La construcción tiene un comportamiento dinámico en la región. La complicada accesibilidad a la región dificulta el crecimiento de la silvicultura y de la ganadería. La minería es limitada y tiene una baja tasa de crecimiento.

Las principales exportaciones regionales están en la industria pesquera y acuícola, y en el sector minero.

BIENES Y/O SERVICIOS

Esta Dirección Regional entrega diversos productos y servicios en las siguientes áreas:

- Administración del sistema de Evaluación de Impacto Ambiental
- Implementar la participación ciudadana en la evaluación de proyectos, de conformidad a lo señalado en la ley.

EQUIPO DE TRABAJO

El equipo de la Dirección Regional está constituido por trece funcionarios, de los cuales once son profesionales y dos administrativos.

Su equipo directo está compuesto por:

Encargado Unidad Administración y Finanzas: Quien asesora al Director/a Regional en las materias de su competencia, manteniendo un servicio de adquisiciones y aprovisionamiento que asegure el oportuno abastecimiento de bienes muebles necesarios al funcionamiento del Servicio, atender el ingreso y egreso de correspondencia, archivo general e inventarios. Encargado de velar por la optimización y correcta utilización de los recursos financieros, cumpliendo la planificación y gestión financiera de la Dirección General.

Asesor Jurídico: Encargado de velar por la legalidad de las actuaciones de la Dirección Regional, resolver las consultas jurídicas que el/la Director/a y las diferentes unidades le formulen, sustanciar sumarios administrativos, redactar escrituras y toda clase de instrumentos jurídicos, y en general, todos los asuntos de carácter legal que le correspondan a la Dirección Regional.

Jefe de Sección Evaluación Ambiental: A quien le corresponde gestionar el funcionamiento del Sistema de Evaluación de Impacto Ambiental de acuerdo a las directrices emanadas de la Dirección Ejecutiva.

Jefe de Sección Participación Ciudadana: A quien le corresponde fomentar y facilitar la participación ciudadana en la evaluación de proyectos, de conformidad a lo señalado en la ley y de acuerdo a las directrices emanadas de la Dirección Ejecutiva.

CLIENTES INTERNOS

Este alto directivo público depende directamente del Director Ejecutivo, asesorándolo en el ámbito de su competencia y se relaciona regularmente con la División de Evaluación Ambiental y Participación Ciudadana, la División de de Tecnologías y Gestión de Información, la División Jurídica, la División de Administración y Finanzas, la Oficina de Planificación, Programación y Control de Gestión, la oficina de Auditoría Interna, la oficina de Comunicaciones y la Oficina de Coordinación Regional.

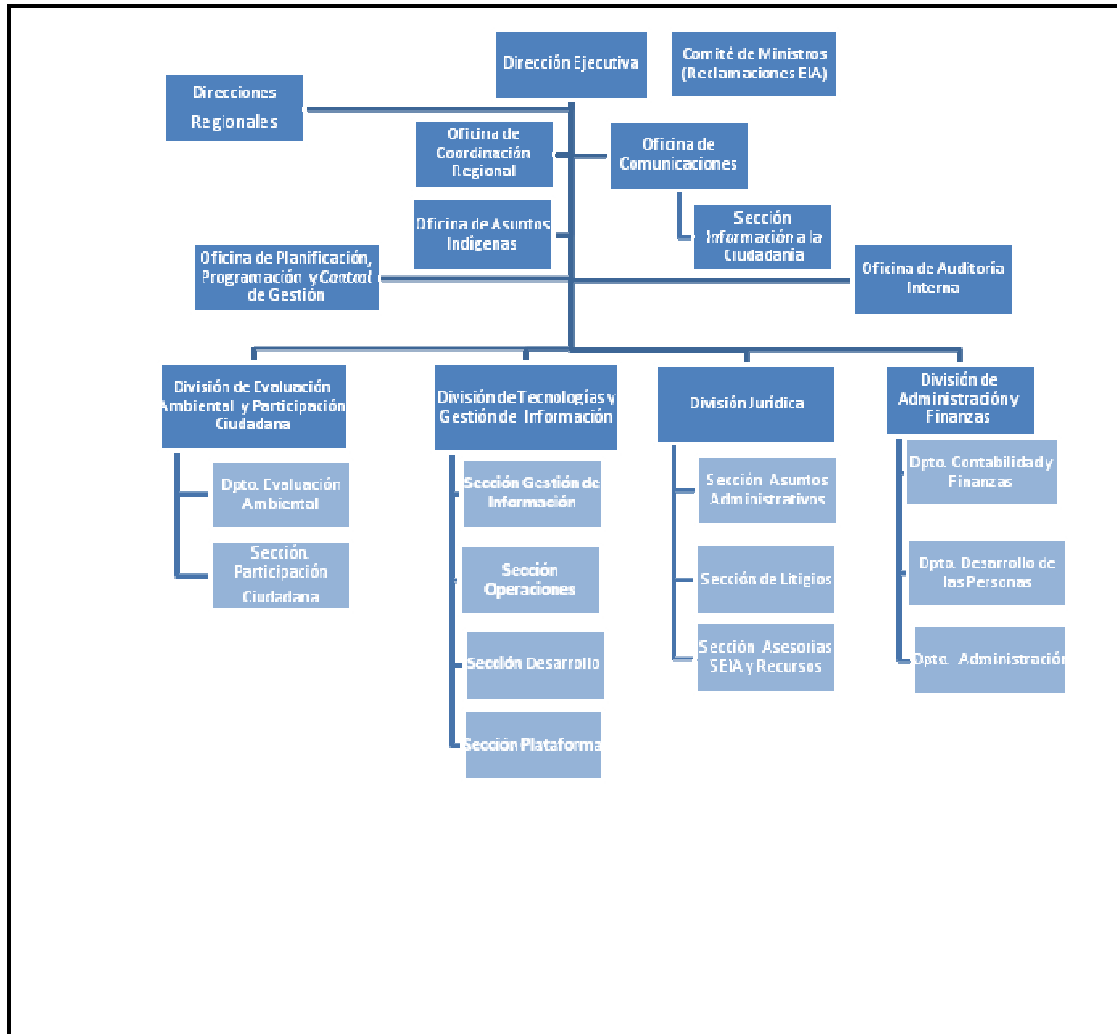
CLIENTES EXTERNOS

El Director/a Regional, se relaciona con los organismos del Estado con competencia ambiental a nivel regional, organismos no gubernamentales, titulares de los proyectos y ciudadanía en general.

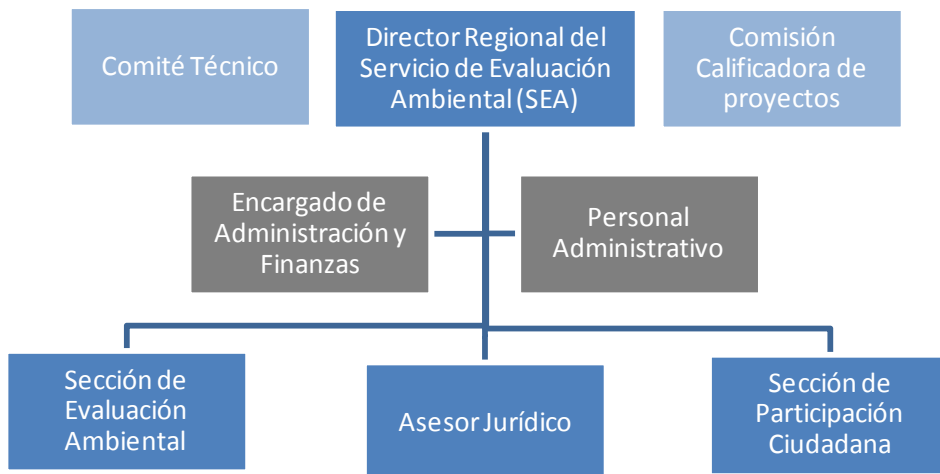
DIMENSIONES DEL CARGO

<i>Nº Personas que dependen directamente del cargo</i>	13
<i>Dotación Total del Servicio</i>	274
<i>Presupuesto que administra</i>	\$ 419.806.000
<i>Presupuesto del Servicio</i>	\$ 8.531.400.000

ORGANIGRAMA NACIONAL



ORGANIGRAMA REGIONAL



RENTA

Corresponde a un Grado 6° de la Escala Única de Sueldos DL. 249, más un porcentaje de Asignación de Alta Dirección Pública de un **25%**². Incluye un monto de asignación de modernización³ y un monto de asignación de Alta Dirección Pública⁴. Su renta líquida promedio mensualizada referencial asciende a **\$2.856.000**⁵.

Con asignación de modernización

	Funcionario	No Funcionario
Sueldo base	388.820	388.820
Asignación de Antigüedad	7.776	0
Incremento DL 3.501/80, art 2°	51.756	50.741
Asignación profesional	311.053	311.053
Asignación de responsabilidad superior	0	0
Asignación de gastos de representación	0	0
Asignación Ley 19.185, art. 18	694.800	694.800
Bonificación Ley 18.566, art 3°	73.448	73.448
Bonificación Ley 18.675, art 10	176.312	176.312
Asignación de Zona (105%)	571.565	571.565
Bonificación de Zonas Extremas (Ley 20.212)	243.000	243.000
Total Bruto Normal	2.518.531	2.509.739
Modernización		
Base Modernización	1.394.673	1.394.673
Componente Base (15%)	627.603	627.603
Bonificación por desempeño institucional (7,6%)	317.985	317.985
Incentivo Colectivo (8%)	334.722	0
Total Modernización	1.280.310	945.588
Total Bruto con Modernización	3.798.840	3.455.328
Asignación de Alta Dirección Pública (25%)	949.710	863.832
Total Remuneración Bruta	4.748.551	4.319.160
Base imponible pensiones y salud	1.444.733	1.444.733
Cotización 19,36%	279.700	279.700
Base imponible	1.724.433	1.724.433
Base imponible	2.830.360	2.679.904
Impuesto	260.578	222.989
Impuesto Retroactivo	160.039	118.199
Total Remuneración Líquida	4.048.234	3.698.272

² Porcentaje de Asignación de Alta Dirección Pública fijado por DIPRES.

³ La asignación de modernización es una bonificación que considera un 15% del componente base, hasta un 7.6% por desempeño institucional y hasta 8% por desempeño colectivo. Esta última asignación se percibe en su totalidad después de tener un año de antigüedad en el servicio. (Ley 19.553, Ley 19.882 y Ley 20.212.)

⁴ El monto de asignación de Alta Dirección Pública se encuentra incluido en la renta líquida promedio mensualizada referencial.

⁵ Esta renta corresponde al cálculo de renta promedio mensualizada y es de carácter referencial. Dicho cálculo considera la renta de aquellos meses sin asignación de modernización (enero, febrero, abril, mayo, julio, agosto, octubre y noviembre) y de aquellos meses con asignación de modernización (marzo, junio, septiembre y diciembre) de un no funcionario, de acuerdo al grado 6° de la Escala Única de Sueldos D.L. 249, que incluye asignación de alta dirección pública y asignación de zona cuando corresponda

Sin asignación de modernización		
	Funcionario	No Funcionario
Sueldo Base	388.820	388.820
Asignación de Antigüedad	7.776	0
Incremento DL 3.501/80, art 2°	51.756	50.741
Asignación profesional	311.053	311.053
Asignación de responsabilidad superior	0	0
Asignación de gastos de representación	0	0
Asignación Ley 19.185, art. 18	694.800	694.800
Bonificación Ley 18.566, art 3°	73.448	73.448
Bonificación Ley 18.675, art 10	176.312	176.312
Asignación de Zona (105%)	571.565	571.565
Bonificación Zonas Extremas (Ley 20.212)	0	0
Total Bruto Normal	2.275.531	2.266.739
Modernización		
Base Modernización	1.394.673	1.394.673
Componente Base (15%)	0	0
Bonificación por desempeño institucional (7,6%)	0	0
Incentivo Colectivo (8%)	0	0
Total Modernización	0	0
Total Bruto con Modernización	2.275.531	2.266.739
Asignación de Alta Dirección Pública (25%)	568.883	566.685
Total Remuneración Bruta	2.844.413	2.833.424
Base imponible pensiones y salud	1.444.733	1.444.733
Cotización 19,36%	279.700	279.700
Base imponible	1.725.033	1.725.033
Base imponible impuesto	1.993.148	1.982.159
Impuesto	119.976	118.327
Total Remuneración Líquida	2.444.737	2.435.397

4. CONDICIONES DE DESEMPEÑO DE ALTOS DIRECTIVOS PÚBLICOS

- Los nombramientos productos de los concursos públicos, abiertos y de amplia difusión, regulados en el Título VI de la Ley N° 19.882, tienen una duración de tres años y pueden ser renovados por la autoridad competente, esto es, aquella facultada para decidir el nombramiento, hasta dos veces, por igual plazo.
- El nombramiento es a través del Sistema de Alta Dirección Pública y para efectos de remoción se entenderán como cargos de exclusiva confianza. Esto significa que se trata de cargos de provisión reglada a través de concursos públicos, pero las personas así nombradas permanecerán en sus cargos en tanto cuenten con la confianza de la autoridad facultada para decidir el nombramiento.
- Los altos directivos públicos nombrados en los cargos deberán responder por la gestión eficaz y eficiente de sus funciones en el marco de las políticas públicas.
- Los altos directivos públicos deberán desempeñarse con dedicación exclusiva.
- La calidad de funcionario directivo del Servicio será incompatible con el desempeño de cualquier otra actividad remunerada en el sector público o privado, a excepción de labores docentes o académicas, siempre y cuando éstas no superen las 12 horas semanales.
- El alto directivo público nombrado contará con un plazo máximo de tres meses desde su nombramiento para suscribir un convenio de desempeño con el jefe superior del servicio. El convenio será propuesto por dicha autoridad dentro de los cinco días siguientes al nombramiento.
- El alto directivo público deberá informar anualmente a su superior jerárquico, del grado de cumplimiento de las metas y objetivos comprometidos en su convenio. El no cumplimiento de las metas convenidas, tendrá efectos en la remuneración del directivo en el año de gestión siguiente.
- Para la renovación en el cargo por un nuevo período se tendrá en consideración, entre otros, las evaluaciones disponibles del alto directivo, especialmente aquellas relativas al cumplimiento de los acuerdos de desempeño suscritos.
- El alto directivo público tendrá derecho a gozar de una indemnización equivalente al total de las remuneraciones devengadas en el último mes, por cada año de servicio en la institución en calidad de alto directivo público, con un máximo de seis, conforme a lo establecido en el inciso segundo del artículo quincuagésimo octavo de la Ley N° 19.882.
- La indemnización se otorgará en el caso que el cese de funciones se produzca por petición de renuncia, antes de concluir el plazo de nombramiento o de su renovación, y no concurra una causal derivada de su responsabilidad administrativa, civil o penal, o cuando dicho cese se produzca por el término del periodo de nombramiento sin que este sea renovado.